



FORMATION RESTREINTE – Liste des pièces à fournir par motif. (*Pièces facultatives*)

CONGÉ GRAVE MALADIE - CGM	
MOTIFS	PIECES A FOURNIR
Octroi d'un CGM	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie lisible des arrêts de travail• Demande de l'agent• Fiche de poste• Tous documents médicaux complémentaires (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Renouvellement d'un CGM après épuisement des droits à plein traitement (1 an)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Expiration des droits (3 ans)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
CONGÉ LONGUE DURÉE - CLD	
Octroi d'un CLD à l'issue d'un CLM	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)• Formulaire choix de l'agent (à télécharger sur www.cdg13.com)



Octroi d'un CLD d'office	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Avis ou rapport du médecin du travail• Autres pièces médicales• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Fiche de poste• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Rapport hiérarchique• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Renouvellement d'un CLD après épuisement des droits à plein traitement (3 ans)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche de poste• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Renouvellement d'un CLD d'office après épuisement des droits à plein traitement (3 ans)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Avis ou rapport du médecin du travail• Autres pièces médicales• Certificat médical• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Fiche de poste• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Réintégration à l'issue d'un CLD (conditions de santé particulières)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Expiration des droits (5 ans)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée)• Demande de l'agent• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)



<p>Réintégration à l'issue un CLD d'office</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Avis ou rapport du médecin du travail • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Demande de l'agent • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
CONGÉ LONGUE MALADIE - CLM	
<p>Octroi d'un CLM</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie lisible des arrêts de travail • Demande de l'agent • Fiche de poste • Imprimé AF3 (1ère page entièrement complétée) • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
<p>Octroi d'un CLM d'office</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Avis ou rapport du médecin du travail • Fiche de poste • Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel) • Rapport hiérarchique • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
<p>Renouvellement d'un CLM après épuisement des droits à plein traitement (1 an)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Demande de l'agent • Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel) • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
<p>Renouvellement d'un CLM d'office après épuisement des droits à plein traitement (1 an)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Avis ou rapport du médecin du travail • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)



Expiration des droits (3 ans)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche de poste• Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Réintégration à l'issue d'un CLM d'office	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Fiche de poste• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Réintégration à l'issue d'un CLM (conditions de santé particulières)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Demande de l'agent• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Fiche de poste• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
CONGÉ DE MALADIE ORDINAIRE - CMO	
Expiration des droits (1 an)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie lisible des arrêts de travail• Fiche de poste• Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée)• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)



CONTESTATION DE L'AVIS MÉDICAL RENDU PAR LE MÉDECIN AGRÉÉ

Admission aux emplois publics (conditions de santé particulières)	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Compte rendu du médecin agréé contesté (sous pli confidentiel)• Copie lisible des arrêts de travail• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Courrier de l'agent ou de la collectivité qui conteste l'avis• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Examen médical - (CMO, CLM, CLD, CGM)	
Renouvellement à l'issue d'un CMO	
Renouvellement à l'issue d'un CLM	
Renouvellement à l'issue d'un CLD	
Réintégration à l'issue d'un CMO	
Réintégration à l'issue d'un CLM	
Réintégration à l'issue d'un CLD	
Bénéfice temps partiel pour raison thérapeutique	
Octroi d'un CMO	
Octroi d'un CLM	
Octroi d'un CLD	

CONTESTATION AVIS RENDU DU CM - FORMATION RESTREINTE

Auprès du Conseil médical supérieur – CMS	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat d'hospitalisation• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Courrier de l'agent ou de la collectivité qui conteste l'avis• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)• Fiche de poste• Procès-verbal contesté• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)
---	---



CURE THERMALE	
Congé de longue maladie pour cure thermique	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Demande de l'agent • Fiche de poste • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com) • Prise en charge de la cure thermique par la CPAM
Congé de longue durée pour cure thermique	
Congé d'invalidité temporaire imputable au service pour cure thermique	
DISPONIBILITÉ D'OFFICE POUR RAISON DE SANTÉ	
Octroi d'une disponibilité d'office pour raison de santé	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Copie lisible des arrêts de travail • Fiche de poste • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com) • Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée)
Expiration des droits (3 ans)	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Fiche de poste • Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée) • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Renouvellement d'une disponibilité d'office pour raison de santé	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com) • Autres pièces médicales • Certificat médical • Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel) • Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale • Fiche de poste • Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)



<p>Réintégration à l'issue d'une disponibilité d'office pour raison de santé</p>	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Certificat médical• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Demande de l'agent• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
<p style="text-align: center;">INAPTITUDE ABSOLUE ET DÉFINITIVE</p>	
<p>À toutes fonctions</p>	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Demande de l'agent• Copie de l'arrêté de l'autorité territoriale• Fiche de poste• Imprimé AF3 (1^{ère} page entièrement complétée)• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Tous documents médicaux complémentaires (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
<p style="text-align: center;">RECLASSEMENT DANS UN AUTRE EMPLOI</p>	
<p>Aptitude / inaptitude aux fonctions de son grade à la demande de l'agent</p>	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Autres pièces médicales• Avis ou rapport du médecin du travail• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie lisible des arrêts de travail• Demande de l'agent• Fiche de poste• Nouvelle fiche de poste• Tous documents médicaux complémentaires (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)



RECLASSEMENT D'OFFICE	
Reclassement professionnel d'office	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Avis ou rapport du médecin du travail• Copie lisible des arrêts de travail• Fiche de poste• Nouvelle fiche de poste• Tous documents médicaux complémentaires (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
CONGÉ POUR INFIRMITÉ DE GUERRE	
Congé pour infirmité de guerre	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Certificat du centre de réforme des anciens combattants et victimes de guerre• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Demande de l'agent• Rapport d'expertise d'un médecin agréé (sous pli confidentiel)• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
CONGE SANS TRAITEMENT	
Octroi d'un congé sans traitement	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêt de l'autorité territoriale• Copie lisible des arrêts de travail• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)
Renouvellement d'un congé sans traitement	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de saisine du Conseil médical (à télécharger sur www.cdg13.com)• Certificat médical• Certificat médical détaillé du médecin traitant (sous pli confidentiel)• Copie de l'arrêt de l'autorité territoriale• Demande de l'agent• Fiche de poste• Fiche honoraires médecin (à télécharger sur www.cdg13.com)